

Colégio Vicentino Marillac

Rematrículas Online

Objetivo:

Permitir que os responsáveis dos alunos matriculados no colégio possam fazer suas renovações de matrícula via web (portal do aluno);

Quem poderá realizar o processo? Responsável financeiro

Etapas:

1 – Acessar o “Portal Escolar” através do site do Colégio (www.vicentinomarillac.com.br):

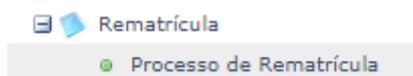
The image shows the top section of the school's website. On the left, there is contact information: 'Educação Infantil • Ensino Fundamental (1º ao 9º ano)', a phone number '(12) 3633-2688', and an email address 'secretaria@vicentinomarillac.com.br'. On the right, there is a login box titled 'Acesso ao Portal Escolar'. It contains a dropdown menu labeled 'Aluno / Pais', and three input fields for 'Usuário', 'Senha', and 'Entrar'.

2 – No menu a esquerda, seleciona o aluno qual deseja rematricular:

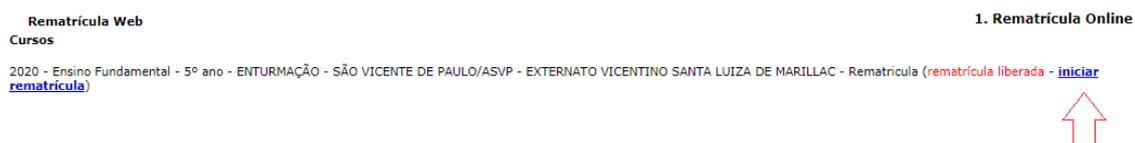
The image shows a vertical menu on the left side of the website. The menu items are: 'Página Principal', 'Dados Cadastrais', 'Consulta Financeira', 'Títulos', 'Comprovante I.R.', 'Central de Avisos (0)', 'Quitação Anual de Débitos', 'Aluno', 'Dados Cadastrais', 'Matrículas Realizadas', 'Área Pedagógica', 'Boletim', 'Comparação de Notas', 'Consulta Frequência', 'Contratos', 'Rematrícula', 'Turma', 'Agenda', 'Central de Downloads', and 'Links'. The 'Aluno' item is highlighted with a red oval, indicating it is the selected option.

Obs.: Em caso de responsáveis com mais de um aluno já matriculados, o processo deve ser feito para cada aluno que deseja realizar a matrícula.

3 – Clique em “Matrícula” e escolha a opção “Processo de Matrícula”:



4 – Na tela central, clique em “Iniciar Matrícula”:



5 – Após ler as informações relevantes sobre o processo, clique em “OK”

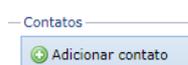
6 – Realize as atualizações cadastrais disponíveis, caso necessário. Alterações estão disponíveis nas abas “Aluno” e dos pais “filiação 1 e 2”:



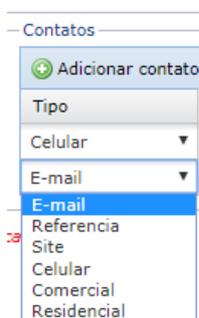
Importante: Mantenha seus dados atualizados. Isso ajuda na comunicação da escola com o aluno e responsáveis.

7 – Caso precise preencher algum contato na ficha do aluno ou dos pais:

A – Clique em “adicionar contato”:



B – Escolha o tipo do novo contato (e-mail, celular, residencial..):



C - Preencha os campos com as informações do novo contato:



8 – Clique em avançar;

9 - Na prox. Etapa, preencha a “Ficha de Saúde” e informações complementares sobre o aluno. Ao final, marque a opção “**Confirmo os dados acima relacionados**”:

Rematrícula Web 1. Rematrícula Online - 2. Revisão Cadastral - 3. Dados Complementares - 4. Confir

Ficha do Aluno

Informações Gerais

Mora com quem: RH:

O aluno vai pra escola de que forma? A pé e sozinho. Alguém vem sempre trazê-lo. Transporte Escolar De ônibus e sozinho.
 O Aluno está autorizado a deixar a escola sozinho.

Responsável por buscar o Aluno na Escola:

Parentesco:

O Aluno possui alguma deficiência, transtorno global do desenvolvimento ou altas habilidades/superdotação.

DEFICIÊNCIA	TRANSTORNO GLOBAL DO DESENVOLVIMENTO	ALTAS HABILIDADES/SUPERDOTAÇÃO
<input type="checkbox"/> Cegueira	<input type="checkbox"/> Autismo Infantil	<input type="checkbox"/> Altas Habilidades/Superdotação
<input type="checkbox"/> Baixa Visão	<input type="checkbox"/> Síndrome de Asperger	
<input type="checkbox"/> Surdez	<input type="checkbox"/> Síndrome de Rett	<input type="checkbox"/> O(a) Aluno(a) possui laudo médico.
<input type="checkbox"/> Deficiência Auditiva	<input type="checkbox"/> Transtorno Desintegrativo da Infância	
<input type="checkbox"/> Surdocegueira		
<input type="checkbox"/> Deficiência Física		
<input type="checkbox"/> Deficiência Intelectual		
<input type="checkbox"/> Deficiência Múltipla		

Apresenta alguma reação alérgica. A que?

O aluno está fazendo algum tratamento médico.Qual?

O aluno atualmente faz uso de algum medicamento.Qual?

O aluno tem doença congênita.Qual?

Tem Hipertensão.

Quais doenças contagiosas de infância já contraiu? Caxumba Escarlatina Sarampo Coqueluche Rubéola Catapora
Outras

Tem epilepsia Tem Diabetes. Depende de Insulina. Sofre de asma.

Em caso de emergência, qual a pessoa a ser contatada?Nome:Telefone:Parentesco:

O Aluno está autorizado a participar das aulas de educação física.

Confirmo os dados acima relacionados **marcar essa opção após preencher a ficha para continuar.**

10 – Clique em avançar

11- Confira as informações do comprovante de rematrícula e clique em “Eu concordo” e depois em “Avançar” para continuar.

12 – Processo concluído. Você poderá emitir/imprimir a ficha de matrícula e o contrato:

Rematrícula Web

Parabéns, você acaba de concluir o processo de rematrícula do aluno.

- [Clique aqui](#) para emitir o contrato de matrícula.
- [Clique aqui](#) para emitir o comprovante de matrícula.